

Zarządzenie nr 8/2024
Dyrektora
Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Juliusza Słowackiego w Tarnowie
z dnia 12 sierpnia 2024 r.

w sprawie wprowadzenia Standardów Ochrony Małoletnich w Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Juliusza Słowackiego w Tarnowie

Na podstawie §5 Statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Juliusza Słowackiego w Tarnowie nadanego uchwałą Nr XXX/465/2013 Rady Miejskiej w Tarnowie z dnia 31 stycznia 2013 r. (ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się Standardy Ochrony Małoletnich w Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Juliusza Słowackiego w Tarnowie.
2. Ilekroć w Standardach jest mowa o bibliotece, należy przez to rozumieć Miejską Bibliotekę Publiczną im. Juliusza Słowackiego w Tarnowie.

§ 2

Standardy, o których mowa w § 1, stanowią załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

1. Zobowiązuje się Kierownika Działu Administracji i Kadr Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Juliusza Słowackiego w Tarnowie do zapoznania podległych pracowników z treścią niniejszego zarządzenia. Oświadczenie pracownika potwierdzające zapoznanie się z treścią zarządzenia zostaje dołączone do akt osobowych.
2. Procedura określona w ust. 1 ma zastosowanie również do pracowników zatrudnianych w Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Juliusza Słowackiego w Tarnowie po wejściu w życie niniejszego zarządzenia.

§ 4.

Niniejsze zarządzenie podlega podaniu do wiadomości pracowników Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Juliusza Słowackiego w Tarnowie poprzez wysłanie jego treści bezpośrednio na służbowe adresy e-mailowe pracowników oraz wyłożenie do wglądu w Dziale Administracji i Kadr.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 15 sierpnia 2024 r.

Standardy Ochrony Małoletnich w Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Juliusza Słowackiego w Tarnowie

1. Słownik pojęć:

- a) Dziecko/małoletni – każda osoba do ukończenia 18. roku życia.
- b) Biblioteka – Miejska Biblioteka Publiczna im. Juliusza Słowackiego w Tarnowie.
- c) Dyrektor – dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Juliusza Słowackiego w Tarnowie.
- d) Pracownik Biblioteki – każdy pracownik MBP w Tarnowie bez względu na formę zatrudnienia, w tym współpracownik, stażysta, wolontariusz lub inna osoba, która z racji pełnionej funkcji lub zadań ma kontakt z małoletnimi.
- e) Koordynator – wyznaczony przez dyrektora pracownik sprawujący nadzór nad realizacją niniejszych Standardów Ochrony Małoletnich.
- f) Opiekun dziecka – osoba uprawniona do reprezentacji dziecka, w szczególności jego rodzic lub opiekun prawny, a także rodzic zastępczy.
- g) Zgoda rodzica/opiekuna – oznacza zgodę co najmniej jednego z rodziców dziecka. W przypadku braku porozumienia między rodzicami małoletniego konieczne jest poinformowanie rodziców o konieczności rozstrzygnięcia sprawy przez sąd rodzinny.
- h) Ustawa – ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2023 r. poz. 1304, 1606).
- i) Przepiępstwo – przestępstwo, o którym mowa w art. 2 ustawy.
- j) Krzywdzenie dziecka – popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę dziecka, lub zagrożenie dobra dziecka, w tym jego zaniedbanie.
- k) Dane osobowe małoletniego – wszelkie informacje umożliwiające identyfikację dziecka.
- l) Standardy – Standardy Ochrony Małoletnich.

2. Naczelną zasadą wszystkich działań podejmowanych przez pracowników Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Juliusza Słowackiego w Tarnowie jest działanie dla dobra dziecka

i w jego najlepszym interesie. Każdy pracownik traktuje dziecko z szacunkiem oraz uwzględnia jego potrzeby. Niedopuszczalne jest stosowanie przez kogokolwiek wobec dziecka przemocy w jakiegokolwiek formie. Pracownicy, realizując te cele, działają w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych oraz swoich kompetencji.

3. Celem wdrożenia Standardów jest zadbanie o przyjazne i bezpieczne warunki korzystania przez małoletnich z zasobów i usług Biblioteki.
4. Akty prawne, na których oparte są Standardy w Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Juliusza Słowackiego w Tarnowie:
 - a) Ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2023 r. poz. 1304 ze zm.);
 - b) Ustawa z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r. poz. 1606);
 - c) Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2024 r. poz. 424).
5. Pracownicy realizują zasady ochrony małoletnich w ramach obowiązującego prawa i przepisów wewnętrznych Biblioteki.
6. Zasady zapewniające bezpieczne relacje pracowników z małoletnimi, określone przez Standardy, obowiązują wszystkich pracowników oraz osoby współpracujące z Biblioteką.
7. Znajomość i zaakceptowanie zasad są potwierdzone podpisaniem oświadczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do Standardów.
8. Rekrutacja pracowników na stanowiska pracy związane z działalnością na rzecz małoletnich odbywa się zgodnie z niniejszymi Standardami oraz obowiązującymi przepisami prawa. Biblioteka wykonuje względem swoich pracowników wszystkie obowiązki, o których mowa w art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz.U. z 2023 r. poz. 1304, 1606).
9. Wszystkie osoby fizyczne podejmujące współpracę z Biblioteką, realizujące działania z udziałem małoletnich bez względu na rodzaj łączącej je umowy (umowa zlecenie, umowa o dzieło itp.) zobowiązane są zapoznać się ze Standardami Ochrony Małoletnich obowiązującymi w Bibliotece i zaakceptować je, a także przekazać Bibliotece dane osobowe oraz dokumenty, o których mowa w art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom

przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz.U. z 2023 r. poz. 1304, 1606).

10. Wszystkie osoby prawne, podejmujące współpracę z Biblioteką, realizujące działania z udziałem małoletnich, zobowiązane są względem personelu wyznaczonego do realizacji działań z udziałem małoletnich wykonać wszystkie obowiązki, o których mowa w art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz.U. z 2023 r. poz. 1304, 1606) oraz zapoznać cały personel wyznaczony do realizacji działań z udziałem małoletnich ze Standardami Ochrony Małoletnich obowiązującymi w Bibliotece i zaakceptować je (załącznik nr 5 do Standardów).
11. Pracownicy dbają o bezpieczeństwo małoletnich podczas pobytu w Bibliotece.
12. Pracownicy zobowiązani są do utrzymywania profesjonalnych relacji z małoletnimi przy zastosowaniu działań i komunikatów adekwatnych do sytuacji, wieku małoletniego i jego stopnia rozwoju. W komunikacji z dziećmi zachowują spokój, cierpliwość i szacunek.
13. Do kontaktów z małoletnim, za zgodą opiekuna, pracownicy mogą używać wyłącznie służbowych narzędzi komunikacji. W kontaktach z małoletnimi pracownikom nie wolno wykorzystywać prywatnych kanałów komunikacji, a w szczególności mediów społecznościowych.
14. W pomieszczeniach biblioteki w widocznym miejscu umieszczone są materiały edukacyjne dotyczące bezpiecznych relacji dorosłych z dziećmi, a także numery telefonów zaufania dla dzieci i młodzieży.
15. Pracownicy nie mogą utrzymywać wizerunku małoletnich (filmowanie, nagrywanie głosu, fotografowanie) dla potrzeb prywatnych. Utrwalanie wizerunku małoletnich jest możliwe wyłącznie na potrzeby Biblioteki za zgodą rodzica lub opiekuna, udzielanej w formie pisemnej. Wzór zgody stanowi załącznik nr 3 do Standardów.
16. Nie należy umożliwiać przedstawicielom mediów utrwalania wizerunku dziecka (filmowanie, fotografowanie, nagrywanie głosu dziecka) na terenie Biblioteki bez pisemnej zgody rodzica lub opiekuna prawnego dziecka.
17. W celu uzyskania zgody, o której mowa w pkt. 16, pracownik może skontaktować się z opiekunem dziecka i ustalić sposób uzyskania zgody. Niedopuszczalne jest podanie przedstawicielowi mediów danych kontaktowych do opiekuna dziecka bez wiedzy i zgody tego opiekuna.

18. Zgoda rodzica lub opiekuna prawnego na utrwalanie wizerunku dziecka przez przedstawicieli mediów nie jest wymagana jeżeli wizerunek dziecka stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak: zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza.
19. W Bibliotece prowadzony jest monitoring wizyjny zgodnie z przyjętymi procedurami obsługi i korzystania z monitoringu wizyjnego w Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Juliusza Słowackiego w Tarnowie.
20. Biblioteka zapewnia stały dostęp do materiałów edukacyjnych, dotyczących bezpiecznego korzystania z Internetu w czytelniach i wypożyczalniach.
21. Biblioteka zastrzega sobie prawo (zarówno w odniesieniu do komputerów należących do Biblioteki, jak też do publicznej sieci Wi-Fi Biblioteki) do ograniczania przepustowości połączenia internetowego oraz do filtrowania i blokowania treści witryn, a także blokowania aplikacji łączących się z Internetem.
22. W szczególności blokowane mogą być witryny zawierające treści pornograficzne, sprzeczne z prawem lub zasadami współżycia społecznego. Zasady dotyczące bezpiecznego korzystania z Internetu zawarte są w załączniku nr 4 do Standardów.
23. Pracownicy w ramach wykonywanych obowiązków zwracają uwagę i reagują na symptomy krzywdzenia małoletnich, zarówno przez osobę dorosłą, jak i inną osobę małoletnią.
24. W przypadku powzięcia przez pracownika podejrzenia, że małoletni jest krzywdzony lub zgłoszenia takiej okoliczności przez małoletniego lub inną osobę:
 - a) pracownicy zobowiązani są do udzielenia pomocy małoletniemu i poinformowania koordynatora – kontakt do koordynatora: som@biblioteka.tarnow.pl,
 - b) koordynator zobowiązany jest do zawiadomienia dyrektora oraz rodziców lub opiekunów małoletniego i przekazania im informacji na temat dostępnej oferty wsparcia, a także do poinformowania rodziców lub opiekunów prawnych małoletniego o obowiązku zgłoszenia przez Bibliotekę podejrzenia krzywdzenia małoletniego do odpowiedniej instytucji,

- c) dyrektor składa zawiadomienie o podejrzeniu przestępstwa do prokuratury lub policji,
a w razie potrzeby do innych podmiotów,
 - d) pracownik ma obowiązek sporządzenia notatki służbowej i przekazania jej koordynatorowi, który z przebiegu każdej interwencji sporządza kartę interwencji, której wzór stanowi załącznik nr 1 do Standardów.
25. W przypadku podejrzenia, że życie małoletniego jest zagrożone lub grozi mu ciężki uszczerbek na zdrowiu należy niezwłocznie poinformować odpowiednie służby (policja, pogotowie ratunkowe), dzwoniąc pod numer 112 lub 999. Poinformowania służb dokonuje pracownik, który pierwszy powziął informację o zagrożeniu i następnie wypełnia kartę interwencji, a następnie przekazuje ją koordynatorowi.
26. Wszystkie osoby, które w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych powzięły informację o krzywdzeniu małoletniego lub informacje z tym związane, są zobowiązane do zachowania tych informacji w tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych.
27. Dokumentację powstałą w wyniku czynności związanych z realizacją Standardów Ochrony Małoletnich w Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Juliusza Słowackiego w Tarnowie oznacza się klauzulą „zastrzeżone”. Nie należy jej udostępniać w jakikolwiek sposób, z wyłączeniem udostępniania instytucjom uprawnionym w ramach działań interwencyjnych.
28. W przypadku, gdy zgłoszono krzywdzenie małoletniego dokonywane przez pracownika Biblioteki, wówczas zostaje on odsunięty od wszelkich form kontaktu z małoletnimi do czasu wyjaśnienia sprawy.
29. Zadania związane z działalnością na rzecz ochrony małoletnich przed krzywdzeniem realizują wszyscy pracownicy biblioteki, natomiast za skuteczne funkcjonowanie Standardów Ochrony Małoletnich, w szczególności za monitorowanie realizacji Standardów, reagowanie na sygnały naruszenia Standardów, prowadzenie rejestru zgłoszeń oraz zaproponowanie zmian w Standardach odpowiedzialny jest koordynator.
30. W celu zapewnienia dostosowania Standardów do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami koordynator przeprowadza, co najmniej raz na 2 lata, przegląd oceniający poziom realizacji Standardów. Koordynator dokonuje opracowania

wyników przeglądu, sporządza raport, który następnie przekazuje dyrektorowi. W razie potrzeby do Standardów wprowadzane są niezbędne zmiany. Za przygotowanie propozycji zmian odpowiedzialny jest koordynator.

31. Wersję elektroniczną Standardów udostępnia się zgodnie z ustawą, natomiast wydruk papierowy Standardów w wersji pełnej oraz skróconej przeznaczonej dla małoletnich (załącznik nr 2 do Standardów Ochrony Małoletnich) wywiesza się w widocznym miejscu. W razie potrzeby małoletnim oraz ich rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym udziela się informacji o treści Standardów i wynikających z nich skutkach.

KARTA INTERWENCJI

1. Imię i nazwisko małoletniego:
2. Data sporządzenia karty interwencji:
3. Przyczyna interwencji (forma krzywdzenia):
.....
4. Osoba zawiadamiająca o podejrzeniu krzywdzenia:
5. Opis podjętych działań, innych niż interwencja – data i działanie:
.....
.....
6. Spotkania z rodzicami/opiekunami małoletniego – data i opis spotkania:
.....
.....
.....
7. Forma podjętej interwencji (zakreślić właściwe):
 - zawiadomienie o podejrzeniu przestępstwa;
 - wniosek o wgląd w sytuację małoletniego/rodziny
 - inny rodzaj interwencji jaki?.....
8. Dane dotyczące interwencji (nazwa organu, do którego zgłoszono interwencję) i data interwencji
.....
9. Wyniki interwencji: działania organów wymiaru sprawiedliwości, jeśli Biblioteka uzyskała informacje:
.....

.....
/data i podpis /

Standardy Ochrony Małoletnich – wersja skrócona dla małoletnich

Podstawową zasadą obowiązującą w Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Juliusza Słowackiego w Tarnowie jest działanie dla Twojego dobra. Pracownicy Biblioteki, rówieśnicy oraz inne osoby przebywające w Bibliotece powinny traktować Cię z szacunkiem oraz uwzględniać Twoje potrzeby. Zakazane jest stosowanie przemocy wobec Ciebie w jakiegokolwiek formie.

Poinformuj pracownika Biblioteki, jeśli:

- w Bibliotece nie czujesz bezpiecznie
- uważasz, że ktoś zachowuje się wobec Ciebie nieodpowiednio
- uważasz, że ktoś zachowuje się nieodpowiednio wobec innego dziecka.

Jeśli uważasz, że pracownik Biblioteki zachowuje się wobec Ciebie nieodpowiednio, poinformuj o tym jakiegokolwiek innego pracownika Biblioteki. Możesz też napisać do nas na adres e-mail: mbp@biblioteka.tarnow.pl

Oświadczenie/zgoda na wykorzystanie wizerunku małoletniego

W związku z udziałem mojego dziecka:

Imię:

Nazwisko:

w wydarzeniu pt

realizowanym przez Miejską Bibliotekę Publiczną im. Juliusza Słowackiego w Tarnowie

wyrażam zgodę na nieodpłatne utrwalenie i rozpowszechnianie jego wizerunku,

w szczególności poprzez:

- umieszczanie fotografii, filmów i nagrań dźwiękowych w serwisach internetowych prowadzonych przez Miejską Bibliotekę Publiczną im. Juliusza Słowackiego w Tarnowie, w materiałach promocyjnych i informacyjnych związanych z realizacją projektu,
- umieszczanie fotografii, filmów i nagrań dźwiękowych w innych elektronicznych środkach przekazu zarządzanych lub wykorzystywanych przez Miejską Bibliotekę Publiczną im. Juliusza Słowackiego w Tarnowie, zgodnie z celami statutowymi Biblioteki, którymi są: zaspokajanie potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych użytkowników poprzez zapewnienie im dogodnego dostępu do zasobów dorobku literatury, nauki i kultury polskiej oraz światowej, w tym do materiałów i informacji bibliotecznych oraz uczestnictwo w upowszechnianiu wiedzy i kultury.

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy, iż:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejska Biblioteka Publiczna im. Juliusza Słowackiego w Tarnowie, ul. Krakowska 4, wpisana do Rejestru Instytucji Kultury nr KS.II-0411/2/92, NIP 8731024491, REGON 850017169.

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych będzie się odbywać na podstawie art. 6 i 7 RODO i w celu realizacji projektu.

Sposoby kontaktu z inspektorem ochrony danych w Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Juliusza Słowackiego w Tarnowie: adres e-mail: iodo@biblioteka.tarnow.pl. Z inspektorem ochrony danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okresy wynikające z przepisów prawa oraz będą archiwizowane zgodnie z regulacjami obowiązującymi Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Juliusza Słowackiego w Tarnowie.

W przypadku gdy przepisy szczególne nie stanowią inaczej posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych i prawo do ich sprostowania. Przetwarzanie Pani/Pana danych może zostać ograniczone, z wyjątkiem ważnych względów interesu publicznego Rzeczypospolitej Polskiej lub Unii Europejskiej.

W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 7 RODO ma Pani/Pan prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych jedynie na podstawie przepisów prawa krajowego, umów międzynarodowych i obowiązujących konwencji.

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeśli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO: Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Informujemy, iż Pani/Pana dane osobowe są przekazywane innym odbiorcom wyłącznie na podstawie przepisów prawa, bądź stosownie do wyrażonej przez Panią/Pana zgody.

W związku z funkcjonowaniem systemów teleinformatycznych w Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Juliusza Słowackiego w Tarnowie niektóre przetwarzane przez Administratora Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane.

.....

/data i podpis rodzica lub opiekuna prawnego/

Zasady bezpiecznego korzystania z Internetu dla dzieci i młodzieży

1. Ogranicz zaufanie wobec osób poznanych przez Internet. Nigdy nie masz pewności, z kim naprawdę rozmawiasz. Może wcale nie być Twoim rówieśnikiem, a na zdjęciu, które Ci przesłał to nie on, ale ktoś inny.
2. Nigdy nie podawaj swoich danych: imienia i nazwiska, adresu, numeru telefonu, ani tego gdzie chodzisz do szkoły. Nie każdy, kto odwiedza Twojego bloga lub kanał na YouTube ma dobre zamiary.
3. Posługuj się nickiem – pamiętaj, aby w nicku nie podawać daty urodzenia ani wieku. Obcy nie powinni wiedzieć ile masz lat.
4. Dbaj o bezpieczeństwo swoich przyjaciół – nie podawaj nikomu ich danych, nie publikuj ich zdjęć w sieci. Nigdy nie wiesz, jaki ktoś zrobi z nich użytek. Po wysłaniu lub umieszczeniu w sieci nie masz już nad nimi kontroli. Nikt nie chce, by jego przyjaciele wpadli w kłopoty.
5. Powiedz dorosłemu, któremu ufasz, gdy coś w Internecie Cię zaniepokoi, np.: jeśli ktoś nęka Cię wysyłając wiadomości przez komunikator lub dostałeś wulgarnego maila. Gdy szukając informacji natkniesz się na stronę namawiającą do nienawiści lub czegoś dziwnego również powiedz o tym dorosłemu.
6. Bądź ostrożny, gdy spotykasz się z kimś poznanym w Sieci. Zawsze przed spotkaniem porozmawiaj o tym z rodzicami. Na pierwsze spotkanie idź z dorosłym, któremu ufasz lub idź ze starszą/starszym koleżanką lub kolegą. Pamiętaj, żeby spotkać się w miejscu publicznym. Nigdy nie zgadzaj się na spotkanie w mieszkaniu nieznajomego/nieznajomej.
7. Internet daje złudne poczucie anonimowości i bezkarności. Traktuj innych użytkowników Internetu tak jak Ty sam chciałbyś być traktowany. W sieci nic nie ginie, jeżeli ktoś naruszy Twoje prawa można bez problemu go odszukać.
8. Dbaj o swoje hasło jak o największą tajemnicę. Postaraj się wymyślić takie, którego nikt nie odgadnie. Nie używaj jako hasła imienia pupila, daty urodzenia swojej lub rodziców. Osoba obca, która dostanie się do Twojego konta pocztowego lub komunikatora, z którego korzystasz, może Ci przysporzyć dużo kłopotów.
9. Zabezpiecz komputer. Aktualizuj program antywirusowy, nie otwieraj e-maili od obcych, nieznanymi linków – mogą zainfekować Twój komputer.
10. Szanuj prawo własności w Sieci. Zawsze należy podawać źródła pobranychplików/informacji. Nie pobieraj filmów, muzyki z nielegalnych źródeł.
11. Procedury korzystania z Internetu w Bibliotece zawiera „Regulamin korzystania z komputerów z dostępem do Internetu w Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Juliusza Słowackiego w Tarnowie”.

.....

.....

.....

(imię i nazwisko lub nazwa i dane osoby prawnej)

.....

(agenda MBP w Tarnowie – jeśli dotyczy)

Oświadczenie
o zapoznaniu się ze Standardami Ochrony Małoletnich
obowiązującymi w Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Juliusza Słowackiego w
Tarnowie

Niniejszym oświadczam, że zapoznałem/łam się z dokumentem „Standardy Ochrony Małoletnich” obowiązującym w Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Juliusza Słowackiego w Tarnowie, rozumiem jego treść i wynikające z niego obowiązki a także zobowiązuję się do przestrzegania zawartych w nim zasad.

.....

/data i podpis/

.....

(imię i nazwisko)

.....

PESEL/nr paszportu

Oświadczenie o krajach zamieszkania

/Art. 21 ust. 5 ustawy z 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym/

Niniejszym oświadczam, że w ciągu ostatnich 20 lat zamieszkiwałem/łam
w państwie/państwach innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa, tj.
w państwie/państwach:

1.
2.
3.

oraz jednocześnie przedkładam informację z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z małoletnimi/informację z rejestrów karnych.

Jestem świadomy / świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

/data i podpis/

.....

(imię i nazwisko)

.....

PESEL/nr paszportu

Oświadczenie o niekaralności

/Art. 21 ust. 7 ustawy z 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością
na tle seksualnym/

Niniejszym oświadczam, że w państwie nie jest
prowadzony rejestr karny/ nie wydaje się informacji z rejestru karnego*.

Oświadczam, że nie byłam / nie byłem prawomocnie skazana / skazany* w państwie
..... za czyny zabronione odpowiadające przestępstwu
określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego
oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec
mnie innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściłam/em się takich czynów
zabronionych, oraz że nie nałożono na mnie obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu,
innego uprawnionego organu lub ustawy, stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich
lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo
działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem,
świadczaniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub
realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.

Jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

/data i podpis/